

**AMTLICH
WAS
BEWEGEN
IN THE LÄND.**



Eine
Kampagne
von



Baden-Württemberg
Ministerium für Finanzen

**Vermögen und Bau – Staatliche Schlösser und Gärten | Bewerbungsfrist: 03.09.2026 |
Entwicklungsmöglichkeiten bis E13 TV-L**

Digitalmanagement (w/m/d)

Vollzeit / unbefristet / VBBW-SSG-044-Digital

[Informationen zu den Staatlichen Schlössern und Gärten Baden-Württemberg finden Sie hier](#)

Ihre Aufgaben:

Die Tätigkeit umfasst ein umfangreiches Aufgabenfeld im Bereich der Digitalisierung:

- Entwicklung eines Gesamtkonzepts „Digitalstrategie der SSG“
- Zeitgemäße und zukunftsweisende Ausrichtung der digitalen Angebote der SSG
- Organisatorische und inhaltliche Betreuung von Digitalprojekten (u.a. virtuelle Rekonstruktionen, Apps, Medienstationen)
- Erarbeitung eigener 3D-Umsetzungen
- Projektkoordination einschließlich Budgetverwaltung, Ausschreibungen und Vergaben
- Sensibilisierung der Mitarbeitenden für neue technische Trends und Aufgabenfelder im Bereich der Digitalisierung (Workshops etc.)
- Vorbereitung, Organisation und Durchführung von Präsentationen, Messeauftritten, Vorträgen

Die Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom- (TU), Magister- oder Masterabschluss) in einem geistes- oder kulturwissenschaftlichen Fach mit fundierten Kenntnissen in Kunst- und/oder Architekturgeschichte (wünschenswert wären Kenntnisse in baden-württembergischer Landesgeschichte) oder der Informationstechnologie / Medienwissenschaften sowie

mehrfährige und vielfältige Erfahrungen in der Projektsteuerung bzw. -koordination bei einer kulturellen/wissenschaftlichen Institution

- hohes Maß an Interesse an der zeitgemäßen Vermittlung des Kulturerbes
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Erfahrungen im Projektmanagement
- hohe Technologie-Affinität, einschlägige EDV-Kenntnisse, fundierte Kenntnisse im Umgang mit neuen Medien und eine Affinität zum Thema Virtuelle Rekonstruktion
- sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Programmen
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit
- vorausschauendes und strukturiertes Denken und Handeln
- Kreativität, Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- gültige Fahrerlaubnis Klasse B und Fahrpraxis
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen

Unser Angebot:

- Eine zukunftssichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle, gleitende Arbeitszeit von 39,5 h/Woche
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW

Kontakt:

Fragen zum Bewerbungsprozess

Frau Just (Personalreferat)

Tel.: 07251 74-2795

E-Mail: bewerbung@ssg.bwl.de

Fachliche Fragen

Frau Allgäuer (Leitung der Stabstelle)

Tel.: 07251/74-2721

Ihre Bewerbung:

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie uns bitte unter Auswahl „Staatliche Schlösser und Gärten“ und Auswahl der Kennziffer VBBW-SSG-044-Digital bis zum **03.09.2026** über das Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>).

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich am 15.09.2026 stattfinden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wichtige Informationen:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

[Datenschutzhinweise](#)

Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter [Karriere - Staatliche Schlösser und Gärten](#)

