

Die Staatlichen Schlösser und Gärten Baden-Württemberg sind eine nicht rechtsfähige Anstalt des öffentlichen Rechts. Sie sind Teil des Landesbetriebs Vermögen und Bau Baden-Württemberg und betreuen 62 bedeutende Kulturdenkmäler in ganz Baden-Württemberg, die jährlich rund 4 Millionen Besucher anziehen.

Für die **Schlossverwaltung Weikersheim** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte

Reinigungskraft (w/m/d)

in Vollzeit im Rahmen einer Vertretung befristet bis zum 28.02.2023.
Dienstort ist Weikersheim.

Das Aufgabengebiet umfasst unter anderem die Reinigung der Büroräume, des Kassenbereichs und Shops, der Museumsräume und Korridore, der Personal- und Besuchertoiletten, des Außenbereichs inkl. Leerung und Reinigung der Mülleimer, sowie die Reinigung der Fenster und unserer Veranstaltungsräumlichkeiten (u.a. Orangerie) nach Bedarf. Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Die vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit verlangt eine sorgfältige, eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise sowie Belastbarkeit.

Wir bieten einen sicheren und geregelten Arbeitsplatz. Die Bereitschaft zum Einsatz an Wochenenden und Feiertagen wird vorausgesetzt. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich. Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 2 TV-L.

In Durchführung des Chancengleichheitsgesetzes werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung mit Vorrang berücksichtigt. Bitte vermerken Sie einen entsprechenden Hinweis in Ihrem Anschreiben und fügen Sie den Nachweis bei.

Wenn Sie Freude an der Arbeit in einem kulturellen Bereich haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Diese können Sie bis zum **26.06.2022** unter Auswahl der Kennziffer **VBBW-SSG-042-WK** in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen bzw. an Staatliche Schlösser und Gärten Baden-Württemberg, z.Hd. Frau Gärtner, Schlossraum 22 A, 76646 Bruchsal senden. Bei einer Bewerbung auf dem Postweg beachten Sie bitte, dass Kopien Ihrer Unterlagen genügen, da wir Ihnen diese nicht zurücksenden werden, sondern diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichten.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne per E-Mail an bewerbung@ssg.bwl.de wenden.

Hinweis zum Datenschutz: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Wir über uns/Karriere“ entnehmen:

www.schloesser-und-gaerten.de/wir-ueber-uns

