

Die **Staatlichen Schlösser und Gärten Baden-Württemberg (SSG)** sind eine nicht rechtsfähige Anstalt des öffentlichen Rechts. Sie sind Teil des Landesbetriebs Vermögen und Bau Baden-Württemberg und betreuen 63 bedeutende Kulturdenkmäler in ganz Baden-Württemberg, die jährlich rund 4 Millionen Besucher anziehen.

Für den **Fachbereich Entwicklung, Sammlungen, Besucherangebote** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten und qualifizierten

Mitarbeiter (w/m/d) für die Verwaltung

mit dem Aufgabengebiet Haushalt und allgemeine Verwaltung in Teilzeit (50%). Dienstsitz ist Bruchsal.

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig die Budgetplanung, Budgetüberwachung und -verwaltung für den gesamten Fachbereich im Zusammenwirken mit der Bereichsleitung. Weiter gehören Unterstützungsleistungen der Bereichsleitung sowie der Kolleginnen und Kollegen des Fachbereichs in verschiedenen Verwaltungsvorgängen (u.a. E-Akte, E-Rechnung, E-Vergabe, Vertragswesen) und das Berichtswesen zu den Aufgaben. Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Vorausgesetzt wird eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung sowie eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung. Die abwechslungsreiche Tätigkeit verlangt soziale Kompetenz, Belastbarkeit, ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit, Freude am Umgang mit Zahlen, eine sorgfältige und selbständige Arbeitsweise sowie einen sicheren Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Programmen.

Wir bieten einen sicheren und geregelten Arbeitsplatz mit flexiblen und familiengerechten Arbeitszeiten in einem qualifizierten Team bei gutem Betriebsklima. Es besteht ein umfangreiches Fortbildungsangebot. Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem Job-Ticket Baden-Württemberg. Die Beschäftigung erfolgt in Teilzeit mit 50% (19,75 Stunden/Woche). Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt nach Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 8 TV-L.

In Durchführung des Chancengleichheitsgesetzes werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung mit Vorrang berücksichtigt. Bitte vermerken Sie einen entsprechenden Hinweis in Ihrem Anschreiben und fügen Sie den Nachweis bei.

Wenn Sie Freude an der Arbeit in einem kulturellen Bereich haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Diese können Sie bis zum **19.05.2024** unter Auswahl der Kennziffer **VBBW-SSG-023-FB3** in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen. Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne per E-Mail an bewerbung@ssg.bwl.de wenden.

Bei fachlichen Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Dr. Pechacek unter der Telefonnummer 07521/74-2730 zur Verfügung.

Hinweis zum Datenschutz: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DSGVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Wir über uns/Karriere“ entnehmen:

www.schloesser-und-gaerten.de/wir-ueber-uns

